

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
«Верхне – Грунская средняя общеобразовательная школа» Кореневского  
района Курской области

Введено в  
действие  
приказом №  
от «31» августа 2011 г.  
Директор школы:



(Краснова Н.В.)

Рассмотрено и  
утверждено на  
заседании педагогического совета  
от «31» августа 2011 г.  
протокол № 1

## ПОЛОЖЕНИЕ

### О РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ПО ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФГОС НОО

2011 год

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с законом Российской Федерации «Об образовании», Типовым положением об общеобразовательном учреждении, Федеральным государственным образовательным стандартом, утвержденным приказом Министерства образования и науки от 06 октября 2009 г № 373, Уставом образовательного учреждения и регламентирует порядок разработки и реализации рабочих программ по внеурочной деятельности.

1.2. **Рабочая программа** (далее – Программа) – нормативный документ, определяющий объем, порядок, содержание изучения и преподавания курса, основывающийся на примерную или авторскую программу внеурочной деятельности.

1.3. **Цель рабочей программы** – создание условий для развития личности и создание основ творческого потенциала обучающихся по определенному курсу внеурочной деятельности.

### *Задачи программы:*

1. Формирование позитивной самооценки, самоуважения.
2. Формирование коммуникативной компетентности в сотрудничестве:
  - умение вести диалог, координировать свои действия с действиями партнеров по совместной деятельности;
  - способности доброжелательно и чутко относиться к людям, сопереживать;
  - формирование социально адекватных способов поведения.
3. Формирование способности к организации деятельности и управлению ею:
  - воспитание целеустремленности и настойчивости;
  - формирование навыков организации рабочего пространства и рационального использования рабочего времени;
  - формирование умения самостоятельно и совместно планировать деятельность и сотрудничество;
  - формирование умения самостоятельно и совместно принимать решения.
4. Формирование умения решать творческие задачи.
5. Формирование умения работать с информацией (сбор, систематизация, хранение, использование).

## 2. Технология разработки рабочей программы

2.1. Рабочая программа составляется учителем, педагогом дополнительного образования по определенному курсу на учебный год.

### 3. Структура рабочей программы по внеурочной деятельности

3.1. Структура Программы является формой представления курса как целостной системы, отражающей внутреннюю логику организации учебно-методического материала, и включает в себя следующие элементы:

- Титульный лист.
- Пояснительная записка
- Учебно-тематический план
- Содержание программы.
- Требования к уровню подготовки обучающихся
- Перечень учебно-методического обеспечения.

3.2. **Титульный лист** – Календарно-тематическое планирование программы (Приложение 1), который должен содержать следующую информацию:

- название ОУ;
- название программы;
- *направление* развития личности школьника (спортивно-оздоровительное, духовно-нравственное, социальное, интеллектуальное, общекультурное и т.д.);
- класс;
- составитель и его квалификационная категория;

3.3. **Пояснительная записка** должна раскрывать:

- назначение программы;
- актуальность и перспективность курса;
- возрастную группу обучающихся, на которых ориентированы занятия;
- объём часов, отпущенных на занятия;
- продолжительность одного занятия;
- цели и задачи реализации программы;
- формы и методы работы (экскурсии, кружки, секции, круглые столы, конференции, диспуты, школьные научные общества, олимпиады, соревнования, поисковые и научные исследования, общественно полезные практики, постановка и решение проблемных вопросов, игровые моменты, проекты, практические работы, творческие работы, самоанализ и самооценка, наблюдения и т. д.);

3.4. **Учебно-тематический план** (Приложение 2) должна содержать:

- перечень основных разделов программы с указанием отпущенных на их реализацию часов;
- перечень универсальных действий, которые развивает прохождения данного раздела программы;

3.5. **Учебно-тематическое планирование** (Приложение 3) должно содержать:

- разделы программы;
  - темы занятий,
  - количество часов
  - даты проведения по плану и по факту;
  - описание примерного содержания занятий со школьниками (из описания должно быть видно, на достижение какого уровня результатов направлены определённые занятия)
- 3.6. **Перечень учебно-методического обеспечения** (Приложение 4):  
дополнительная литература;
- 3.7. **Требования к основным результатам**, на которые ориентирована программа (три уровня: 1- приобретение социальных знаний, понимания социальной реальности и повседневной жизни; 2 – формирование позитивного отношения к базовым ценностям нашего общества и к социальной реальности в целом; 3 – приобретение опыта самостоятельного социального действия);
- выход за пределы аудитории (организация мест демонстрации успешности учащихся, участие в планируемых школой делах и мероприятиях, выход за пределы ОУ, выход в Интернет);
  - портфель достижений школьника.

#### **4. Экспертиза и утверждение рабочей программы по внеурочной деятельности**

4.1 Рабочая программа по внеурочной деятельности утверждается директором образовательного учреждения ежегодно в начале учебного года.

4.2. Утверждение Программы предполагает следующие процедуры:

- обсуждение Программы на заседании педагогического совета;
- получение экспертного заключения (согласования) от школьного

Совета по введению и реализации федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования. Допускается проведение экспертизы Программы с привлечением внешних экспертов.

4.3. При несоответствии Программы установленным данным Положением требованиям, руководитель образовательного учреждения накладывает резолюцию о необходимости доработки с указанием конкретного срока исполнения. Все изменения, дополнения, вносимые педагогом в Программу течение учебного года, должны быть согласованы с заместителем директора по воспитательной работе.

**«Согласовано»**

заместитель директора  
по воспитательной работе  
МКОУ «Верхне-Грунская СОШ »  
\_\_\_\_\_/Е.В. Мартакова /  
« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2011г.

**«Утверждаю»**

директор  
МКОУ «Верхне-Грунская СОШ »  
\_\_\_\_\_/Н.В.Красновья/  
Приказ № \_\_\_\_\_ от  
« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2011года

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ВЕРХНЕ-ГРУНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»  
Кореневского района Курской области

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**  
**по внеурочной деятельности**  
**«Все цвета, кроме чёрного»**  
**направление «Социальное»**

**для 2 класса**

**Составитель:**  
Гарькова Т. А.  
учитель начальных  
классов  
высшей категории

**2011 - 2012 учебный год**

**Учебно-тематический план или Структура курса**

№	Содержание курса	Количество часов	Перечень универсальных действий обучающихся

№	Тема занятий	Учебно-тематическое планирование	Дата проведения по плану	Дата проведения по факту
		Кол-во часов	Описание примерного содержания занятий	
Раздел 1. Введение.				
1	Вводное занятие.	1		

**Перечень учебно-методического обеспечения** Приложение 4

*Печатные пособия.*

2.

*Видео-, аудиоматериалы:*

2.

*Цифровые ресурсы:*

2.

*Оборудование:*

2.