

**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Верхне – Грунская средняя общеобразовательная школа»
Кореневского района Курской области**

Рассмотрено и принято решением

педагогического совета

от 19.05.2017 г., протокол №6

Утверждено и введено

в действие приказом

от 19.05.2017 г., № 53

Директор школы:  Е.В. Мартакова



**Положение
о Совете родителей**

С. Верхняя Груня

2017 год

Положение о Совете родителей

1. Общие положения

1.1. Совет родителей МКОУ «Верхне - Грунская средняя общеобразовательная школа» (далее по тексту - Совет родителей) является постоянно действующим органом самоуправления родителей (законных представителей) учащихся, основной целью которого является содействие педагогическому коллективу в создании условий для реализации образовательной программы школы.

1.2. Деятельность Совета родителей осуществляется в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, законодательством Российской Федерации, Уставом и иными локальными нормативными актами школы и настоящим Положением.

1.3. Положение о Совете родителей, а также изменения и дополнения к нему рассматриваются и принимаются на заседаниях Совета родителей школы и вступают в силу после утверждения Управляющим советом.

1.4. Основной целью Совета родителей является: обеспечение защиты законных прав и интересов обучающихся, охраны их жизни и здоровья, участие в совершенствовании условий общеобразовательного процесса и свободного развития личности обучающихся, совершенствование условий и методов обучения учащихся школы, привлечение дополнительных финансовых средств для организации образовательного процесса и развития школы.

2. Задачи Совета родителей

2.1. Обсуждение перспектив развития школы и согласование задач школы на год.

2.2. Обсуждение вопросов целевого поступления и расходования родительских денежных средств.

2.3. Организация работы с родителями по разъяснению их прав и обязанностей.

2.4. Поддержка общественных инициатив в совершенствовании и развитии обучения, в воспитании обучающихся подростков. Привлечение дополнительных средств на реализацию проектов детских, педагогических и детско-взрослых проектов школы.

2.5. Координация деятельности Советов родителей в классах школы. Привлечение родительской общественности к участию в общешкольных мероприятиях.

2.6. Взаимодействие с администрацией школы в установлении функциональных связей с учреждениями культуры и спорта для организации досуга обучающихся.

3.

Функции Совета родителей

- 3.1. Избрание и утверждение представителей из Совета родителей школы для участия в заседании Управляющего совета.
- 3.2. Обсуждение перспективного плана развития школы.
- 3.3. Согласование сметы расходов школы. Корректировка сметы расходов школы.
- 3.4. Поиск и привлечение дополнительных источников финансирования образовательного и воспитательного процессов, инициатива и совместное участие с педагогическим коллективом в конкурсах и проектах.
- 3.5. Обсуждение организации образовательной деятельности (учебной и внеучебной), оценка эффективности организации образовательного процесса в школе и внесение предложений по их изменению.
- 3.6. Общественный контроль над созданием безопасных условий осуществления образовательного процесса, соблюдением санитарно-гигиенических правил и норм, организацией качественного питания, медицинской помощью.
- 3.7. Участие в создании и обсуждении программ и локальных нормативных актов школы. Внесение на рассмотрение другим структурным подразделениям школы предложений по совершенствованию работы. Получение информации о результатах по их рассмотрению.
- 3.8. Реализация принятых Советом родителей решений в школе. Выполнение решений Управляющего совета.
- 3.9. Организация обсуждения различных вопросов школы и обмена опытом работы в классах среди родителей как путем дистанционного общения через Интернет, так и путем проведения коллективных родительских собраний и заседаний Совета родителей.
- 3.10. Создание и организация работы тематических проектных групп (комиссий) Совета родителей.
- 3.11. Взаимодействие с другими органами самоуправления школы, педагогическим коллективом, различными учреждениями, организациями, органами власти.
- 3.12. Содействие организации и проведению мероприятий школы, содействие организации общественных объединений по интересам с участием детей и родителей.
- 3.13. Обсуждение и принятие мер по обращениям, поступившим в Совет родителей, а также рассмотрение и принятие мер по обращениям, поступившим в администрацию школы, по заявлению администрации.

4. Состав и организация работы Совета родителей

4.1. В Совет родителей входят администрация школы и родители (законные представители) обучающихся. Представители в Совет родителей избираются ежегодно на классных родительских собраниях в начале учебного года, по одному человеку от класса путем открытого голосования простым большинством голосов. Члены Совета выполняют свои обязанности на общественных началах.

4.2. По собственному желанию или по представлению председателя Совета любой член Совета может досрочно выйти из состава данного органа самоуправления. В таком случае в состав Совета родителей автоматически включается вновь избранный представитель родителей обучающихся в этом классе.

4.3. На первом заседании Совета родителей из числа родителей – членов Совета избирается председатель Совета родителей школы, который формирует структуру Совета, направляет и организует его работу. Директор школы входит в состав Совета на правах сопредседателя.

4.4. Для ведения протокола заседаний Совета избирается секретарь из членов Совета родителей.

4.5. Заседания Совета родителей школы проводятся не реже 4 раз в год (1 раза в четверть). Повестка заседаний Совета родителей утверждается на первом заседании в начале года. Внеочередное заседание Совета родителей имеет право инициировать любой член Совета родителей школы. Такое заседание является легитимным при условии: а) приглашения (в письменном виде) всех членов Совета родителей; б) участия в нём не менее 2/3 списочного состава членов Совета родителей. Решения внеочередного заседания Совета родителей имеют такую же силу, что и решения плановых Заседаний Совета родителей.

4.6. Совет работает по разработанному и принятому им регламенту работы, а также плану, который принимается на первом заседании вновь избранного Совета по представлению директора школы.

4.7. Заседание правомочно, если на нем присутствует более половины списочного числа делегатов. Решения принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих.

4.8. Решения Совета родителей, принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации, являются рекомендательными для администрации школы и родителей учащихся.

5. Права и ответственность членов Совета родителей

5.1. Совет имеет следующие права - вносить предложения администрации, органам самоуправления школы и получать информацию о результатах их рассмотрения;- организовывать постоянные или временные комиссии под руководством Совета для исполнения своих функций;

5.2. Член Совета имеет право:

- инициировать обсуждение внепланового вопроса, касающегося деятельности образовательного учреждения, если его предложение поддержит не менее 20 % присутствующих членов Совета;
- предлагать администрации школы план мероприятий по совершенствованию воспитательной работы в отношении обучающихся;
- совместно с ответственным членом Совета за подготовку вопроса от школы готовить аналитические и информационные материалы о деятельности школы и предоставления их для обсуждения на заседаниях Совета;

- председатель Совета родителей может присутствовать (с последующим информированием Совета) на заседаниях педагогического совета, заседаниях других органов самоуправления школы по вопросам, относящимся к компетенции Совета родителей.

5.3. Совет школы несет ответственность за:

- выполнение плана работы и решений Совета родителей школы;
- компетентность принимаемых решений;
- развитие принципов самоуправления школы;
- установление взаимопонимания между администрацией подростковой школы и родителями (законными представителями) учащихся в вопросах семейного и общественного воспитания.

6. Делопроизводство

6.1. Ежегодные планы работ Совета родителей школы, отчеты о его деятельности входят в номенклатуру дел школы.

6.2. Протоколы заседаний Совета родителей школы, его решения оформляются секретарем в электронном виде и на бумажном носителе. Каждый протокол подписывают Председатель и Секретарь Совета родителей.

6.3. Один экземпляр протокола каждого заседания Совета родителей вносится в «Книгу протоколов заседаний Совета родителей школы», которая хранится в канцелярии школы.

6.4. План заседаний Совета родителей на год размещается на сайте школы в рубрике «Информация для родителей». Здесь же размещаются решения Совета родителей в течение 3-х дней после их принятия.