

**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Верхне – Грунская средняя общеобразовательная школа»
Кореневского района Курской области**

Рассмотрено и принято решением
педагогического совета
от 07.06.2016 г., протокол № 9

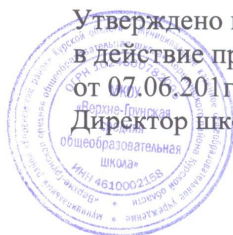
Утверждено и введено

в действие приказом

от 07.06.2016 г., № 1/65

Директор школы:


Н.В. Краснова



ПОЛОЖЕНИЕ

о летнем оздоровительном лагере с дневным пребыванием

Положение о летнем оздоровительном лагере с дневным пребыванием

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет условия проведения смен оздоровительного лагеря с дневным пребыванием на базе МКОУ «Верхне - Грунская средняя общеобразовательная школа».

1.2. Под сменой лагеря с дневным пребыванием понимается форма оздоровительной и образовательной деятельности обучающихся в период каникул с пребыванием обучающихся в дневное время и обязательной организацией питания.

1.3. Смена лагеря проводится для обучающихся 6,5 – 15 лет (включительно) на период каникул

1.4. Основные цели и задачи работы педагогического коллектива при проведении смены лагеря:

- создание необходимых условий для оздоровления, отдыха, рационального использования каникулярного времени у обучающихся, формирования у них общей культуры и навыков здорового образа жизни;

- создание максимальных условий для быстрой адаптации обучающихся с учётом возрастных особенностей.

2. Организация и основы деятельности лагеря.

2.1. Смена лагеря с дневным пребыванием проводится, как правило, на стационарной базе – на базе школы.

2.2. Требования к территории, зданиям и сооружениям, правила приёма смены лагеря определяются соответствующими санитарно-эпидемиологическими правилами, утверждёнными Главным санитарным врачом Российской Федерации. Без санитарно – эпидемиологического заключения о соответствии места базирования смены лагеря санитарным правилам открытие смены лагеря не допускается.

2.3. Приёмка лагеря осуществляется межведомственной комиссией, созданной органом местного самоуправления в состав которой входят представители госэпиднадзора, госпожнадзора, организатора смены лагеря и других заинтересованных органов исполнительной власти, споследующим оформлением акта приёма.

2.4. Деятельность обучающихся во время проведения смены лагеря осуществляется в разновозрастных и разновозрастных отрядах и других объединениях по интересам, наполняемость которых составляет не более 25 человек для обучающихся 1-4 классов, для обучающихся старшего возраста не более 30 человек.

2.5. Продолжительность смены определяется соответствующими санитарно – эпидемиологическими правилами. Изменение продолжительности смены лагеря допускается по согласованию с территориальными центрами Роспотребнадзора. Продолжительность смены лагеря с дневным

пребыванием в летний период, как правило, не менее 3-х календарных недель (21 календарный день), осенние, зимние и весенние каникулы – не менее одной календарной недели.

2.6. Коллектив педагогов, обучающихся определяет программу деятельности и организацию самоуправления смены лагеря. Во время проведения смены лагеря по желанию обучающихся возможно создание временного общественного объединения детей и взрослых (детской или молодёжной организации).

2.7. При выборе форм и методов работы во время проведения смены лагеря приоритетными должны быть оздоровительная и образовательная деятельность, направленная на развитие ребёнка (полноценное питание, медицинское обслуживание, пребывание на свежем воздухе, проведение оздоровительных, физкультурных,

культурных мероприятий, организация экскурсий, походов, игр, занятий в объединениях по интересам: временных кружках, секциях, клубах, творческих мастерских).

2.8. Питание обучающихся организуется в столовой школы. Обучающиеся обеспечиваются двухразовым питанием (в случае пребывания обучающихся в первой половине дня) или трехразовым питанием (с пребыванием обучающихся до 18.00 дня).

2.9. Проезд группы обучающихся во время проведения выездных экскурсий, соревнований и других мероприятиях осуществляется в сопровождении не менее двух педагогов с соблюдением требований к перевозкам обучающихся соответствующим видом транспорта.

3. Кадры, условия труда работников.

3.1. Начальник смены лагеря назначается приказом директора школы на срок необходимый для подготовки и проведения смены, а также предоставления финансовой и бухгалтерской отчетности.

3.2. Подбор кадров для проведения смены лагеря осуществляет директор школы совместно с начальником лагеря.

3.3. Директор школы:

- обеспечивает общее руководство деятельностью смены лагеря, издаёт приказы и распоряжения по смене лагеря, которые регистрируются в специальном журнале;

- разрабатывает и утверждает должностные обязанности работников смены лагеря, знакомит их с условиями труда;

- проводит инструктаж по технике безопасности, профилактике травматизма и предупреждению несчастных случаев с обучающимися (с регистрацией в специальном журнале);

- составляет график выхода на работу персонала смены лагеря; создаёт безопасные условия для проведения образовательной и оздоровительной работы, занятости обучающихся, их трудовой деятельности;

- несёт ответственность за организацию питания обучающихся и финансово – хозяйственную деятельность смены лагеря.

3.4. Заместитель директора по воспитательной работе, воспитатели отрядов, инструктор по физической подготовке несут персональную ответственность за охрану жизни и здоровья обучающихся.

3.5. Порядок, условия привлечения педагогических и других работников для работы в лагере, а также оплата их труда устанавливается в соответствии с нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации.

3.6. К педагогической деятельности в смене лагеря допускаются лица, как правило, имеющие высшее или среднее педагогическое образование, отвечающие требованиям квалификационных характеристик, определённых для соответствующих должностей педагогических работников.

4. Порядок финансирования.

4.1. Смена лагеря финансируется за счёт средств регионального фонда социального страхования (на указанных фондом социального страхования условиях).

4.2. Другим источником финансирования смены лагеря могут быть внебюджетные средства:

- средства родителей (законных представителей);
- добровольные пожертвования других физических и юридических лиц;
- иные источники, не запрещённые законодательством Российской Федерации.

4.3. Организатор смены лагеря, фонда социального страхования контролирует правильность и целесообразность расходования выделяемых денежных средств на содержание лагеря и после её закрытия подводит итог финансовой деятельности смены лагеря.